

Personalfragebogen für Aushilfen

1. Allgemeine Angaben:

Name:

Vorname:

Straße:

PLZ, Wohnort:

Bankverbindung:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Geburtsname:

Familienstand:

Staatsangehörigkeit:

persönliche Identifikationsnummer:

Rentenversicherungsnummer:

Krankenkasse: pflicht/freiwillig versichert?

Eintrittsdatum:

Aushilfstätigkeit als:

Schulabschluss:

abgeschlossene Berufsausbildung als:

Leiharbeitsverhältnis: ja () nein ()

Vertragsform: Teilzeit unbefristet () oder befristet ()

Verdienst pro Stunde:

wöchentliche Arbeitszeit:

Beschäftigungsort:

ich bin zur Zeit: arbeitslos () Hausfrau ()

Rentner/in () Schüler/in ()

Student/in () Beamter/in ()

Pensionär/in ()

im festen Arbeitsverhältnis ()

2. Folgende Unterlagen müssen umgehend abgegeben werden:

Sozialversicherungsausweis

3. Elektronische Bescheinigungen an die Bundesagentur für Arbeit:

Ich stimme der elektronischen Übermittlung von Bescheinigungen (z.B. über Nebeneinkommen) an die Bundesagentur für Arbeit zu.

ja nein

4. Weitere Beschäftigungen:

Arbeitsverhältnis mit Steuerkarte?

Weitere Aushilfstätigkeiten?

Wenn ja, geben Sie bitte die Höhe des Aushilfslohnes an!

Sind Sie bei Ihrer **weiteren** Aushilfstätigkeit von der Rentenversicherungspflicht befreit?

ja nein

Änderungen zu den vorstehenden Angaben bitte unbedingt und unverzüglich dem Arbeitgeber melden!!

5. Befreiung von der Rentenversicherungspflicht

ja

siehe dazu den beiliegenden Antrag auf Befreiung von der Rentenversicherungspflicht bei einer geringfügig entlohnten Beschäftigung

nein

Der Arbeitnehmer bestätigt mit seiner Unterschrift, dass die gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen.

Sobald Änderungen in den Gesamtangaben eintreten, verpflichtet sich der Arbeitnehmer, diese seinem Arbeitgeber **unverzüglich** mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift